

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Кондратовский детский сад «Акварельки»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МАДОУ «Кондратовский детский
сад «Акварельки»

(протокол 01 от 28.08 2025г.)

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ

«Кондратовский детский
сад «Акварельки»

 Ю.С. Талантова
«29» августа 2025 г.

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки»
на 2025-2026 учебный год

Оглавление	
Информационная справка	3
РАЗДЕЛ I. Анализ работы МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки».....	6
1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни	6
1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ по направлениям.	7
1.3. Анализ повышения профессионального мастерства педагогов	10
1.4. Удовлетворенность родителей.....	11
1.5. Цели и задачи на 2025-2026 учебный год.....	12
РАЗДЕЛ II. Административно – управленческая и хозяйственная деятельность . Ошибка! Закладка не определена.	
РАЗДЕЛ III. Организационно-методическая работа на 2025-2026 учебный год.	13
3.9. Повышение квалификации (КПК, переподготовка)	19
3.10. Аттестация педагогических кадров	19
3.11. Методическое сопровождение педагога: ОМО, внутренние группы ДОУ, самообразования, конференции, школа молодого педагога, наставничество.	21
3.12. Педагогические советы, консультации, мастер-классы, семинары-практикумы, интенсивы, стажировочные площадки.	22
3.13. Педагогические конкурсы.	25
3.14. Методический контроль	25
3.15. Психолого-педагогический консилиум.....	28
3.16. Организация воспитательно- профилактической работы	29
РАЗДЕЛ IV Мероприятия с воспитанниками и их семьями.....	29
4.3 Мероприятия с детьми.....	30
4.4 Мероприятия с родителями.....	32
РАЗДЕЛ V Взаимодействие с социальными партнерами	35
5.1 План мероприятий по осуществлению преемственности детского сада и школы	35
5.2 Перспективный план работы с заинтересованными организациями	35

	№10 «Почемучки» (компенсирующая для детей с ТНР) № 12 «Знайки»			
6	№ 7 «Семицветик» компенсирующая для детей с РАС и УО	разновозрастная 4-6 лет	1	
	ИТОГО ПО КОРПУСУ	16 групп		

Корпус 2 (Школьная, д5)

№ п/п	Группы	Возраст детей	Количество групп	Численность детей
1	Первая младшая группа № 1 «Мишутка»	2-3 года	1	
2	Вторая младшая группа: №2 «Пчелка»	3-4 года	2	
3	Средняя группа: №3 «Синичка» №4 «Совушки» №6 «Солнечные нотки» №12 «ПифагорКа»	4-5 лет	4	
4	Старшая группа: №5 «Любознайка» № 9 «Мозаика» №11 «Мастерилка» №13 «Домисолька» (компенсирующая для детей с ЗПР)	5-6 лет	4	
5	Подготовительная к школе группа №7 «Яркие краски» №8 «Цветные ладошки» (компенсирующая для детей с ТНР) №10 «АБВГДейКА» №14 «ТалантиКа»	6-7 лет	4	
	ИТОГО ПО КОРПУСУ	14 групп		

Имеются залы и кабинеты:

Корпус 1:

Музыкальный зал, физкультурный зал, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, сенсорная комната, центр конструирования, центр игровой деятельности, центр изобразительного искусства, центр коррекции.

Корпус 2:

Музыкальный зал, физкультурный зал, танцевальный зал, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога-психолога, сенсорная комната, центр дополнительного образования, центр изобразительного искусства.

Также в детском саду реализуются программы дополнительного образования на бюджетной и внебюджетной(платной) основе:

13	Шахматы для дошколят (не бюджет)	старший дошкольный	Внешний сотрудник	2 раза в неделю
14	Робототехника (не бюджет)	Старший дошкольный возраст	Внешний сотрудник	2 раза в неделю
15	Детская театральная студия «Ёжики» (не бюджет)	Средний/старший дошкольный возраст (4-7 лет)	Лубнина А.А., музыкальный руководитель	2 раза в неделю
16	Школа развития «Умникум»	Старший дошкольный возраст (5-7 лет)	Утробина Е.С., Педагог-психолог Гуляева А.В., педагог-психолог, Шубина Е.С., логопед Катаева Е.Н., логопед Ефремова О.А., воспитатель Петухова Л.Н., воспитатель	3 занятия в неделю
17	«Логика и математика»	Старший дошкольный возраст (5-7 лет)	Каменских А.Н. Утробина Е.С.	2 раза в неделю
18	Первые механизмы «Деталька»	Средний дошкольный возраст (4-5 лет)	Боброва А.В. Суворова Н.Н.	1 раз в неделю
19	Физкультурно-спортивный клуб «Дрокоша» (Айкидо)	Старший дошкольный возраст (5-7 лет)	Кузнецова Л.А.	2 раза в неделю
20	Первые шаги программирования «Юный программист»	Старший дошкольный возраст (5-7 лет)	Внешний совместитель	2 раза в неделю

РАЗДЕЛ I. Анализ работы МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки»

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Одной из приоритетных задач в работе ДОО было и остается сохранение и укрепление здоровья воспитанников. В ДОО разработана система закаливания: воздушные ванны, прогулки на воздухе, хождение босиком по массажным коврикам, игровым дорожкам, различные виды массажа, дыхательная гимнастика, очищение воздуха в групповых помещениях электронными воздухоочистителями. Рациональное и сбалансированное питание, второй завтрак с обязательными фруктами или соками, витаминизация пищи- все это помогает укрепить здоровье детей и иммунную систему организма. В течение года дети частично осмотрены врачами - специалистами.

Выявлены группы здоровья:

Группа здоровья	1 корпус	2 корпус
1	131 ребенок	96 детей
2	265 детей	274 детей
3	44 детей	41 детей
4	7 детей	2 ребенок

Результат мониторинга освоения образовательной программы

до 3 лет

Количество детей в ДОО в возрасте до 3 лет в соответствии с 85-К на 01.01.2025 35

Результат мониторинга освоения образовательной программы:

Образовательные области	Достаточный уровень освоения %	Близкий к достаточному уровню освоения %	Не достаточный уровень освоения %
Физическое	62	38	0
Художественно-эстетическое	65,5	34,5	0
Познавательное	53,5	44,8	1,7
Речевое	65,5	34,5	0
Социально-коммуникативное	69	31	0
ИТОГО: среднее значение	63,1	36,56	0,34

65,5% детей имеют достаточный уровень освоения образовательной программы.

34,5% детей имеют близкий к достаточному уровень освоения образовательной программы.

Детей имеющих недостаточного уровня освоения образовательной программы - нет.

Вывод: результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с достаточным и близким к достаточным уровням усвоения программного материала, что говорит о результативности образовательной деятельности с детьми раннего возраста.

Особое внимание следует обратить на образовательную область «Познавательное развитие», где недостаточный уровень освоения программы показывают 1,7% детей. Необходимо уделить внимание формированию элементарных математических представлений и окружающему миру, развитию конструктивных навыков, формированию у детей познавательного интереса.

Результат мониторинга освоения образовательной программы

воспитанников 3-7 лет

Количество детей в ДОО в возрасте 3-7 лет в соответствии с 85-К на 01.01.2025 865

Результат мониторинга освоения образовательной программы:

Образовательные области	Достаточный уровень освоения %	Близкий к достаточному уровню освоения %	Не достаточный уровень освоения %
Физическое	76	24	0
Художественно-эстетическое	70	30	0
Познавательное	74	26	0
Речевое	63,6	35	1,4
Социально-коммуникативное	76,6	23,4	0
ИТОГО: среднее значение	72,04	27,68	0,28

73,87% детей имеют достаточный уровень освоения образовательной программы.

25,98% детей имеют близкий к достаточному уровень освоения образовательной программы.

Детей имеющих недостаточного уровня освоения образовательной программы - нет.

Вывод: результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с достаточным и близким к достаточным уровням усвоения программного материала, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду. Этому способствует эффективно построенный процесс, создание развивающей предметно-пространственной среды, индивидуального подхода к детям, использование в работе различного дидактического материала, качественное проведение занятий с детьми.

1.3. Анализ повышения профессионального мастерства педагогов

1. Общее количество педагогических работников (май 2025 г.): 86 педагог, из них:

ст	воспитатель	музыкальный руководитель	учитель- логопед	педагог- психолог	учитель- дефектолог	инструктор ФИЗО	социальный педагог
3	59	7	8	4	2	2	1

Образование педагогического состава:

Имеют высшее образование: 48 педагогов (55,8 %)

Имеют среднее образование: 38 педагогов (44,1 %)

высшее профессиональное	высшее педагогическое	среднее профессиональное	среднее педагогическое
10 (11,6%)	38 (44,2%)	3 (3,5%)	35 (40,7%)

Квалификация педагогического состава:

	Всего	соответствие занимаемой должности	первая категория	высшая категория	Не подлежат аттестации
Старший воспитатель	3	0	0	3	
воспитатель	59	19	12	8	20
Педагог-психолог	4	1		3	1
Социальный педагог	1				1
Учитель-логопед	8	1	1	3	3
Инструктор физо	2				2
Учитель-дефектолог	2			1	1
Музыкальный руководитель	7		2	5	
		20	15	23	28

Доля аттестованных работников на 1 и высшую категорию -44 % от общего числа педагогических работников.

Доля аттестованных работников с учетом «Соответствие занимаемой должности»-67 %.

Численность педагогических работников, в том числе имеющих педагогический стаж работы

до 5 лет	до 10 лет	До 15 лет	до 20 лет	Свыше 20 лет
32	11	14	9	20

Переподготовка педагогических кадров:

В 2024-2025 уч. г. прошли переподготовку 2 педагога.

Курсы повышения квалификации педагогических работников

В 2024-2025 учебном году прошли курсовую подготовку педагоги и специалисты ДОО:

	всего	Курсы повышения квалификации	Курсы переподготовки
		2024-2025 уч.г	2024-2025 уч.г.
воспитатели	59	19	2
Старшие воспитатели	3	1	
Педагоги-психологи	4	3	
Учителя-логопеды	8	1	
Музыкальные руководители	7	3	

Сумма баллов по всем показателям- 91,2 балла.

1

Сумма баллов по всем показателям- 85,9 балла.

1

Родителям доступна полная информация о жизнедеятельности ребенка в детском саду

Сумма баллов по всем показателям- 94,2 балла.

Воспитатели предоставляют консультационную и иную помощь родителям в вопросах воспитания ребенка.

Сумма баллов по всем показателям- 93,0 балла.

Специалисты предоставляют консультационную и иную помощь родителям в вопросах воспитания ребенка.

Сумма баллов по всем показателям- 91,1 балла.

Родителям предоставляется возможность участия в управлении учреждением, внесения предложений, направленных на улучшение работы детского сада.

Сумма баллов по всем показателям- 88,6 балла.

Любые предложения родителей оперативно рассматриваются администрацией и педагогами детского сада, учитываются при дальнейшей работе.

Удовлетворенность родителями дошкольным образованием составляет 94,4 балла.

Для дальнейшего развития ДООУ и повышения качества удовлетворенности родителей считаем необходимым:

- Обогащать развивающую среду, обеспечивающую разностороннее развитие воспитанников.
- Продолжать повышение квалификации и компетентность педагогов ДООУ.
- Размещать информацию о деятельности ДООУ/ групп на сайте учреждения, в официальной группе ВКонтакте, на информационных стендах ДООУ/ групп.
- Внедрять активные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников. Консультации, мастер-классы, родительские клубы.
- Расширить спектр предоставляемых услуг дополнительного образования.
- Совершенствовать работу по созданию безопасности воспитанников в детском саду и усилению пропускного режима.

1.5. Цели и задачи на 2025-2026 учебный год

Цель: создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, развития социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств воспитанников, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики.

1. Создать благоприятную образовательную среду, расширению представлений воспитанников о предприятиях города и края, профессиях, востребованных в регионе, формированию чувства патриотизма и гражданственности.
2. Совершенствовать систему работы по художественно-эстетическому развитию воспитанников через приобщение их к народному декоративно-прикладному искусству.
3. Обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семей и осуществлять просвещение родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
4. Создать условия для непрерывного профессионального роста педагогов, способствующие повышению качества образовательной деятельности и реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

	территория, группы, кабинеты, технические службы)			заведующего по АХД А.А. Суворова заместитель заведующего по ВМР
1.12	Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни и здоровья детей	оперативный	1 раз в квартал	О.А. Аксёнова, заместитель заведующего по АХД
1.13	Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря		постоянно	О.А. Аксёнова, заместитель заведующего по АХД
2.Общее собрание трудового коллектива ДОУ				О.С. Талантова, заведующий Цаплина О.Т., председатель первичной профсоюзной организации
2.1	Общее собрание трудового коллектива ДОУ Утверждение документа «Коллективный договор»		ноябрь 2025	
2.2.	Общее собрание трудового коллектива ДОУ «Итоги работы ДОУ за год»		сентябрь 2026	
3.Управляющий совет ДОУ				
3.1	Выборы Управляющего совета ДОУ Первое заседание 1.Утверждение плана работы УС на 2025-2026 уч.г. 2. Согласование внесенных изменений в локальные нормативные акты (по необходимости) 3. Утверждение плана работы комиссии по контролю организации питания в ДОУ на 2025-2026 уч.г. 4. Обсуждение проекта для конкурса в Лукойл «Безопасная спортивная площадка» в номинации «Спортивные объекты»		октябрь 2025	О.С. Талантова заведующий Председатель УС
3.2	Второе заседание Управляющего совета 1. Отчет о расходовании средств ДОУ (План ФХД на 2025 плановый период 2026-2027) 2. Отчет комиссии о плановом контроле организации питания в ДОУ 3. Презентация проекта для конкурса в Лукойл «Безопасная спортивная площадка» в номинации «Спортивные объекты». Внесение корректировок.		февраль 2026	О.С. Талантова заведующий Председатель УС
3.3	Третье заседание Управляющего совета Итоги работы ДОУ в 2025-2026 уч. год		Сентябрь 2026	Председатель УС
4. Разработка, утверждение локальных нормативных актов				
4.1	Номенклатура дел (корректировка, утверждение)		декабрь 2025	Специалист по кадрам
4.2	План ФХД на 2026 плановый период 2027, 2028 г		ноябрь-декабрь 2025	О.С. Талантова заведующий, куратор МКУ ЦБУ ПМР
4.3	Программа развития ДОУ (планирование работы на 2026 год)		октябрь 2025	О.С. Талантова заведующий
4.4	Образовательная Программа ДОО, адаптированная образовательная программа (внесение изменений)		август 2025	А.А. Суворова зам. зав. по ВМР, Васенина Е.А., старший

	ФХД и расходовании целевых субсидий за отчетный период			Е.А. Лобанова, куратор ЦБУ
6.3	Отчет о самообследовании ОО за 2025 год	1 раз в год за прошедший календарный год	до 10.04. 2026	О.С. Талантова, заведующий О.А. Аксёнова, заместитель заведующего по АХД А.А. Суворова заместитель заведующего по ВМР Е.А. Васенина, старший воспитатель, Е.Л. Начарова ст. воспитатель Специалисты службы сопровождения ДОУ
6.4	Статистический отчет формы 85-К		декабрь 2025	О.С. Талантова, заведующий
6.5	Статистический отчет Форма ДО-1		январь 2026	О.С. Талантова, заведующий
6.6	Ежеквартальный мониторинг посещаемости	1 раз в квартал до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом		О.С. Талантова, заведующий О.Т. Цаплина, делопроизводитель
6.7	Ежеквартальный мониторинг «Кадры» (Монитор)	1 раз в квартал до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом		О.С. Талантова, заведующий А.В. Пепеляева, специалист по кадрам
7. Административно-хозяйственная деятельность				
7.1	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности с работниками		ежеквартально и по мере необходимости	О.А. Аксёнова, заместитель заведующего по АХД
7.2	Инвентаризация основных средств ДОО		декабрь 2025	О.А. Аксёнова, заместитель заведующего по АХД
7.3	Списание малоценного инвентаря		1 раз в квартал	О.А. Аксёнова, заместитель заведующего по АХД
7.4	Работа на территории: – привоз песка; – замена песка в песочнице и обработка его кипятком; - уборка территории;	1 раз в год в летний период постоянно	май 2026	О.А. Аксёнова, заместитель заведующего по АХД
7.6	Подготовка к зиме: – подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега, проверка снегоуборочной машины);		октябрь –ноябрь 2025	О.А. Аксёнова, заместитель заведующего по АХД
7.7	Проверка системы отопления, опрессовка отопительной системы здания детского сада		июль 2025	О.А. Аксёнова, заместитель заведующего по АХД

4	Подготовка памятки «Адаптация ребенка к детскому саду» для воспитателей младших групп	Сентябрь 2025	старший воспитатель
5	Подготовка чек-листа «Оформление электронного Портфолио» для воспитателей, аттестующихся впервые на первую/ высшую категории	Сентябрь 2025	старший воспитатель
6	Оформление в методическом кабинете информации по формированию исторических знаний культурного наследия народов России у дошкольников и внедрение их в работу	Декабрь, 2025	старший воспитатель
7	Размещение в групповых помещениях информационных материалов по формированию правил безопасности.	Сентябрь Февраль Май	старший воспитатель, воспитатели групп
8	Оформление в методическом кабинете материалов реализуемого летнего проекта	Май 2026	старший воспитатель
9	Оформление в методическом кабинете материалов реализуемого инновационного проекта «Картинная галерея»	В течение года	зам. заведующего по ВМР старший воспитатель
10	- Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. - Анализ психолого-педагогического сопровождения воспитанников. - Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОО, удовлетворенность работой детского сада.	в течение года	зам. заведующего по ВМР старший воспитатель
3.5. Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности			
1	Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	в течение года	модератор сайта
2	Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации (групповые стенды, стенды специалистов)	в течение года	старший воспитатель воспитатели
3	Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	ответственный группа ВК воспитатели
3.6 Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности			
1	Обновление диагностических карт для воспитателей и специалистов	Июль- август 2025	зам. заведующего по ВМР старший воспитатель
2	Проводить согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми, с родителями и т.п.)	в течение года	зам. заведующего по ВМР старший воспитатель

7.1	Аттестация на 1-ю и высшую категории	согласно графику	Зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
7.2	Изучение нормативных документов	сентябрь	Зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
	Прием заявления кандидата	по графику прохождения аттестации	отдел образования
	Сопровождение по заполнению портфолио	в течение года	Зам. заведующего, ст. воспитатель
	Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации	по графику заседания аттестационной комиссии края	Зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
7.3	Аттестация на соответствие занимаемой должности	Согласно графика	Зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
7.4	Изучение нормативных документов	сентябрь	Зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
	Издание приказа. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации. Оформление представлений.		Зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
	Заседание аттестационной комиссии, оформление протокола, выписки из протокола		Зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
7.5	Издание приказа ДОО		Зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель

План аттестации педагогических работников на 2025-2026 уч. г.

№	ФИО педагога	Действующая категория	Планируемая категория	должность	Дата аттестации
1	Васютина Татьяна Алексеевна	Первая До 19.04.2026	первая	воспитатель	Апрель 2026
2	Горшкова Елена Сергеевна	сзд	первая	воспитатель	Апрель 2026
3	Егорова Мария Александровна	сзд	первая	Педагог-психолог	Февраль 2026
4	Еловикова Ирина Георгиевна	высшая	высшая	Учитель-логопед	Октябрь 2025
5	Катаева Екатерина Николаевна	первая	Первая	Учитель-логопед	Март 2026
6	Кулакова Полина Михайловна	сзд	первая	воспитатель	Февраль 2026
7	Боброва Анастасия Владимировна	сзд	первая	воспитатель	Март 2026
8	Радостева Евгения Вячеславовна	сзд	первая	воспитатель	Апрель 2026
9	Гусева Татьяна Александровна	сзд	первая	Учитель-логопед	Апрель 2026

3. Реализуемые проекты в ДОУ			
1.	Инновационного проекта «Картинная галерея в детском саду»	в течение уч.г.	Суворова А.А., заместитель заведующего по ВМР
2.	Проект «Маленькие сердца-большие дела» (технология эффективной социализации через волонтерство)	в течение уч.г.	Начарова Е.Л., старший воспитатель
3.	Родительский клуб «Академия компетентного родителя»	в течение уч.г.	Егорова М.А., педагог-психолог
4.	Проект «Тайна книжной полки»	в течение уч.г.	Сидоренко Л.Н., Загребина Т.В., Катаева Е.Н., Полищук А.С.
5.	Проект «Конфеты счастья»	3 неделя месяца	Гуляева А.В., Егорова М.А., Утробина Е.С, Перевозчикова Ю.С.
6.	Организация отрядов ЮПИД и ЮнАрмия	в течение уч.г.	Мальцева СА, старший воспитатель
7.	Проект «Талантия»	В течение уч.г	Гуляева А.В., педагог-психолог
4.Реализация темы самообразования			
1	Педагогическая диагностика и анализ деятельности педагога. Выбор темы	сентябрь 2025	Старший воспитатель
2	Составление педагогами планов по самообразованию и его реализация	сентябрь 2025	Педагоги
3	Консультирование и получение методических рекомендаций по разработке темы.	в течение уч.г.	Зам.зав. по ВМР, ст. воспитатель
4	Презентация опыта по теме самообразования	май 2026 г	Педагоги
5	Трансляция педагогического опыта: выступления, публикации, открытые мероприятия, семинары, практикумы, творческие отчеты.	в течение учебного года	Педагоги
5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками			
1	Приказ о наставничестве	сентябрь 2025	Заведующий
2	Составить индивидуальную программу работы педагога-наставника с молодым специалистом.	сентябрь 2025	Педагог-наставник

3.12. Педагогические советы, консультации, мастер-классы, семинары-практикумы, интенсивы, стажировочные площадки.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

3.Мастер-классы, семинары-практикумы для педагогов			
1	Мастер-классы в рамках реализации проекта «Развиваем выразительность речи у дошкольников и педагогов: от игры к мастерству»	4 раза в год	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель Еловикова ИГ, учитель-логопед
2	Постояннодействующий семинар «Развитие творческих способностей у детей через знакомство с декоративно-прикладным искусством в условиях реализации ФОП» (Особенности внедрения в процессе активной деятельности дошкольников).	Ежеквартально	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель Федорова ОА, Пичкалева ЕА
3	Круглый стол для педагогов и специалистов компенсирующих групп	январь 2026	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
4	Круглый стол для педагогов и специалистов средних групп	Октябрь 2025	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
5	Круглый стол для педагогов и специалистов подготовительных групп	Декабрь 2025	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
6	Круглый стол для педагогов и специалистов старших групп	Май 2026	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
7	Круглый стол «Формируем представления о мире труда: профессии, предприятия, продукция» (программа финансовой грамотности)	февраль 2026	Зам.зав. по ВМР, старший воспитатель
4.Открытые показы ООД			
1	Совместная деятельность детей и педагогов по видам декоративно-прикладного искусства в разных возрастных группах	ноябрь 2025	Зам.зав. по ВМР, старший воспитатель
2	Совместная деятельность, направленная на формирование у дошкольников представлений о предприятиях родного края и их специфики (реализация модуля программы финансовой грамотности «Богатство Пармы»)	март 2026	Зам.зав. по ВМР, старший воспитатель
3	Совместная деятельность в группах компенсирующей направленности	январь 2026	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
5.Интенсивы для студентов ПГГПУ			
1	«Методическое сопровождение педагогов по организации детской деятельности в дошкольном образовательном учреждении» (рисование).	февраль 2026	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель

1.2	Контроль соблюдения СанПиН в групповых ячейках: организация проведения утреннего фильтра, температурный режим, режим проветриваний, кварцеваний, маркировка индивидуальных постельных принадлежностей (первичный), обработка игрушек	текущий	еженедельн о	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель, медсестра
1.3	Организация адаптации вновь прибывших детей к условиям учреждения	текущий	сентябрь - ноябрь 2024	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель, педагог-психолог
1.4	Организация процесса приема пищи, соблюдение правил гигиены в младшей-подготовительной группах	текущий	еженедельн о	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель,
1.5	Организация режимных моментов в младшей-подготовительной группах	текущий	ежедневно	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
1.6	Контроль организованной образовательной деятельности воспитателями 1-й младшей – подготовительной групп	текущий	еженедельн о	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
1.7	Контроль организации выполнения двигательного режима: - утренняя гимнастика, - просыпательная гимнастика; - прогулка; - закаливающие мероприятия (по согласию родителей), - двигательная активность в самостоятельной деятельности.	оперативный	1 раз в квартал	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
2.Уровень развития детей				
2.1	Контроль результатов мониторинга освоения воспитанниками ООП ДО, АОП ДО детей с ОВЗ (ЗПР, нарушение интеллекта)	оперативный	сентябрь 2025	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
2.2	Контроль результатов мониторинга освоения воспитанниками ООП ДО (промежуточные результаты), АОП ДО детей с ОВЗ	промежуточн ый	январь 2026	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
2.3	Контроль результатов мониторинга освоения воспитанниками ООП ДО, АОП ДО детей с ОВЗ.	итоговый	май 2026	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
2.4	Контроль результатов диагностика в рамках профессиональной коррекции нарушений развития детей (узкие специалисты коррекционных направлений работы)	оперативный	сентябрь 2025	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель

	- просветительская работа с родителями по профилактике ОРВИ, гриппа;			
3.11	Проведение родительских собраний		младший, средний возраст- собрание № 2; старший дошкольный возраст – собрание №3;	зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель
4. Тематический контроль				
4.1.	Организация работы педагога по развитию творческих способностей у детей через знакомство с декоративно-прикладным искусством в условиях реализации ФООП»		ноябрь 2024	заведующий, зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель, педагоги
4.2.	Организация совместной деятельности, направленной на формирование у дошкольников представлений о предприятиях родного края и их специфики (реализация модуля программы финансовой грамотности «Богатство Пармы»)		март 2025	заведующий, зам. заведующего по ВМР, старший воспитатель, педагоги

3.15. Психолого-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Организация работы ППК. Результаты диагностики детей на начало года. Оформление коллегиальных заключений для воспитанников, нуждающихся в прохождении территориальной ПМПК (для уточнения образовательной программы дошкольного образования), утверждение контингента воспитанников для зачисления на коррекционно – развивающие занятия.	сентябрь	заместитель заведующего по ВМР, Психолог, учитель-логопед
2	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми. Обсуждение динамики развития воспитанников с ОВЗ, особыми образовательными потребностями.	декабрь	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, психолог, учитель-логопед

4.1.3	Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году Защитника Отечества) в госпаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	в течение 2025 года	ответственный за стенды детского сада, администратор сайта
4.1.4	Разработать буклеты, памятки, наглядную информацию «Секреты воспитания вежливого человека», «Компьютер, интернет и кибербезопасность детей дошкольного возраста», «Поручения и домашний труд», «Поддержка родительского авторитета», «Дедушки и бабушки в жизни ребенка», «Основы безопасного поведения детей дошкольного возраста в быту, социуме, на природе» .	в течение учебного года	оргкомитет

4.2. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
4.2.1	Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
4.2.2	Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
4.2.3	Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог
4.2.4	Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог- психолог

4.3 Мероприятия с детьми

№	Название мероприятия	Участники	Сроки
1	«День знаний»	средние, старшие, подготовительные группы	1 сентября
2	«День Бородинского сражения»	средние, старшие, подготовительные группы	7 сентября
3	День рождения великого русского писателя Льва Николаевича Толстого (1828 - 1910)	средние, старшие, подготовительные группы	9 сентября
4	Туристенок	средние, старшие, подготовительные группы	Сентябрь

	радиоведущей Агнии Львовны Барто (1901 – 1981)		
28	День российской науки	средние, старшие, подготовительные группы	8 февраля
29	Спортивные мероприятия «День защитников Отечества»	средние, старшие, подготовительные группы	16-20 февраля
30	Фестиваль детского творчества «Солнечные нотки»	старшие, подготовительные группы	16 марта/6 апреля
31	Детские спортивные соревнования «Звенящая лыжня»	старшие, подготовительные группы	11 февраля
32	День рождения писателя и поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и СССР Сергея Владимировича Михалкова (1913 - 2009)	средние, старшие, подготовительные группы	13 марта
33	Научно-исследовательская конференция детей старшего дошкольного возраста	старшие, подготовительные группы	23 марта
34	Театральный сезон Всемирный день театра	младшие, средние, старшие, подготовительные группы	23 марта – 3 апреля 27 марта
35	День космонавтики, день запуска СССР первого искусственного спутника Земли	все возрастные группы	12 апреля
36	Фестиваль Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»	старшие, подготовительные группы	20 апреля
37	Всемирный день Земли	все возрастные группы	22 апреля
38	День рождения русского композитора, педагога, дирижёра и музыкального критика Петра Ильича Чайковского (1840 - 1893)	средние, старшие, подготовительные группы	7 мая
39	Конкурс чтецов о войне	все возрастные группы	6 мая
40	День Победы	все возрастные группы	9 мая
41	День рождения русского художника-живописца и архитектора Виктора Михайловича Васнецова (1848 – 1926)	средние, старшие, подготовительные группы	15 мая
42	«С днем рождения, детский сад»	все возрастные группы	1 июня
43	Фестиваль «Венок дружбы»	все возрастные группы	2 неделя июня

4.4 Мероприятия с родителями

Цель: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

№	Название мероприятия	Участники	Сроки	Ответственные
1 Нормативно-правовое обеспечение				

3.2	Консультирование через группы в ВК, сайт образовательной организации		в течение года	ответственные за работу в группе в ВК, и сайта ДОО
4.Сбор банка данных по семьям воспитанников				
4.1	Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи в каждой группе		в течение года	педагоги групп
4.2	Анкетирование, наблюдение, беседы, родительские консультации		в течение года	педагоги групп
5.Наглядная педагогическая агитация				
5.1	Тема «Адаптация в ДОО»	педагоги групп раннего и младшего возраста	в течение года	ст. воспитатель, педагоги групп
5.2	Тема «Здоровье детей дошкольного возраста»	педагоги групп	в течение года	ст. воспитатель, педагоги групп
5.3	Тема «Развитие речи детей дошкольного возраста посредством художественно-эстетического воспитания»	педагоги групп	в течение года	ст. воспитатель, педагоги групп
5.4	Тема «Развитие творческих способностей у детей через знакомство с декоративно-прикладным искусством в условиях реализации ФОП»	педагоги групп	в течение года	ст. воспитатель, педагоги групп
5.5	Тема «Будущие первоклассники»	педагоги подготовительных групп	в течение года	ст. воспитатель, педагоги групп
5.6	Тема «Формируем представления о мире труда: профессии, предприятия, продукция Пермского края»	педагоги групп	в течение года	ст. воспитатель, педагоги групп
6.Иные мероприятия с родителями				
6.1	День открытых дверей	Родители (законные представители) воспитанников всех возрастных групп	Октябрь 2025	ст. воспитатель, педагоги групп
6.2	Родительский клуб «Академия компетентного родителя»	Родители (законные представители) воспитанников всех возрастных групп	4 заседания в течение года	ст. воспитатель, педагоги групп
6.3	Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, исторических объектов,	Родители (законные представители) воспитанников всех возрастных	в течение года	ст. воспитатель, педагоги групп

	- обобщение и распространение передового педагогического опыта; - участие в семинарах и конференциях; - конкурсное движение детей.		
2	Взаимодействие с Пермским государственным гуманитарным педагогическим университетом -практика студентов; -совместные интенсивы по художественно-эстетическому развитию. -цифровая образовательная среда как компонент современного образовательного процесса (разработка цифрового образовательного продукта для старших дошкольников)	в течение года	Зам. зав по ВМР, ст. воспитатель
3	Взаимодействие с МАДОУ «Кондратовский детский сад «Ладюшки»: - Детское конкурсное движение в ДОО -ППРС в соответствии с ФОП	в течение года	Зам. зав по ВМР, ст. воспитатель
4	Взаимодействие с Кондратовской сельской врачебной амбулаторией: - Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий; - Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей. - организации взаимодействия в рамках работы Службы ранней помощи детей не посещающих ДОО	в течение года	Зам.зав по ВМР, ст. воспитатель, медсестра ДОО
5	Взаимодействие с МБУК Кондратовская Сельская библиотека: - организация экскурсий; - организация выставок; - проведение совместных тематических занятий, развлечений; - использование библиотечной среды в образовательно-воспитательной деятельности; - участие в беседах, викторинах, конкурсах; - Посещение праздников.	в течение года	Зам.зав по ВМР, ст. воспитатель, педагоги
6	Взаимодействие с муниципальным народным музеем истории Пермского района: - организация экскурсий; - проведение совместных тематических занятий, развлечений; - использование музейной среды в образовательно-воспитательной деятельности	в течение года	Зам.зав по ВМР, ст. воспитатель, педагоги
7	Взаимодействие с МБУДО «Детская школа искусств д. Кондратово»: - организация спектаклей, концертов для детей ДОО; - организация представлений к праздничным датам; - экскурсии; - посещение концертов, музыкальных сказок; -организация работы по ЮИД и Юнармия.	в течение года	Зам.зав по ВМР, ст. воспитатель, педагоги

6	Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	по необходимости	Зам.зав по ВМР, ст. воспитатель
5.2 Создание комфортной пространственной среды			
1	Оформить интерьер в группах и общие пространства в соответствии с возрастом детей	август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
2	Организовать закупку: -символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги -обучающих наборов умница «Флаги и гербы» -кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	июнь—июль	Специалист по закупкам
3	Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	август 2025	Заместитель заведующего по АХЧ
4	Частичная замена малых игровых форм на групповых прогулочных участках	Сентябрь 2025	Заместитель заведующего по АХЧ

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849496

Владелец Талантова Оксана Сергеевна

Действителен с 05.09.2025 по 05.09.2026