

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОНДРАТОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «АКВАРЕЛЬКИ»**

ПРИКАЗ

24.04.2023

№ 160

О создании рабочей группы по приведению Адаптированной образовательной программы МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки» в соответствие с ФАОП ДО

В соответствии с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149), Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»», в целях приведения Адаптированной образовательной программы МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки» в соответствие с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по приведению Адаптированной Образовательной программы МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки» в соответствие с Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования.
2. В состав рабочей группы ввести воспитателей, музыкального руководителя, педагогов-психологов, учителя дефектолога. (ПРИЛОЖЕНИЕ № 1)
3. Рабочей группе руководствоваться Положением о рабочей группе по приведению ООП/АОП «МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки» в соответствие с ООП/АОП.
3. Рабочей группе разработать Дорожную карту по переходу к осуществлению АОП в соответствии с ФАОП ДОО до 13.05.2023. (ПРИЛОЖЕНИЕ № 2)
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О. С. Талантова

С приказом ознакомлены

Сорокина А.А.
Восенникова Е.А. *през-*
Соболева Т.М. *зам. дир.*
Смирнова А.В. *зам. зам. дир.*
Наверова В.А. *зам. зам. дир.*



Состав рабочей группы по приведению Адаптированной Образовательной программы
МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки» в соответствие с Федеральной
адаптированной образовательной программой дошкольного образования

Председатель группы –Талантова О.С. заведующий МАДОУ «Кондратовский детский сад
«Акварельки»

Секретарь группы – Каменских А.Н., воспитатель.

Члены группы:

- Суворова А.А., заместитель заведующего по ВМР ;
- Начарова Е.Л., старший воспитатель;
- Васенина ЕА., старший воспитатель;
- Гуляева А.В., педагог-психолог;
- Щеколдина С.В., учитель-дефектолог;
- Суворова Н.В., учитель-логопед;
- Петухова ЛН., воспитатель;
- Максимова Ю.В., воспитатель;
- Наугольных А. Н. – воспитатель;
- Утробина Е. С. – педагог-психолог;
- Сафиуллина М. М. – педагог-психолог;
- Яковлева Т.М., музыкальный руководитель.

**Дорожная карта по приведению ООП
МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки»
в соответствии с ФООП ДО**

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по изучению федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования (ФООП ДО) и переходу на АООП ДО в МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки», реализующей программы дошкольного образования по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- информационное обеспечение.

Основание:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- ст.1 Федерального Закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;
- п.3 ст.3. Федерального закона от 24 сентября 2022 года № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 года №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования».

Цель: приведение АООП ДО в соответствие с ФООП ДО .

Ожидаемый результат: АООП ДО приведена в соответствии с ФООП ДО.

№ п/п	Название мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Планируемый результат
I. Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Создание рабочей группы по приведению АООП ДО в соответствие с ФООП ДО	Заведующий	апрель	Приказ о создании рабочей группы
2.	Разработка Дорожной карты по приведению АООП в соответствии с ФООП ДО	Рабочая группа	апрель	Дорожная карта деятельности рабочей группы
3.	Изучение ФООП ДО и экспертиза действующей АООП ДО на предмет соответствия ФООП ДО (соотнесение действующей АООП ДО и ФООП ДО)	Рабочая группа	апрель-май	Аналитический отчет (справка, аналитическая таблица, презентация по результатам экспертизы)
4.	Анализ УМК, используемого ранее при реализации АООП ДО	Рабочая группа	май	аналитическая таблица

5.	Анализ образовательных потребностей (запросов) для разработки/корректировки части АОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Рабочая группа	июнь	Справка по результатам
6.	Создание проекта АОП ДО на основе ФООП ДО	Рабочая группа	июль-август	Проект АОП ДО
7.	Доработка проекта АОП ДО с учетом методических рекомендаций к ФАОП ДО	Рабочая группа	Апрель-август	Текст обновленной АОП ДО
8.	Обсуждение обновленных АОП ДО на педсовете ДОО	Рабочая группа, коллектив ДОО	Август	Протокол педсовета, решение о принятии АОП ДО
9.	Утверждение обновленных ООП ДО и АООП ДО на педсовете ДОО	Рабочая группа, коллектив ДОО	до 31.08.2023	Обновленные ООП /АОП ДО утверждены
II. Нормативно-правовое обеспечение				
6.	Разработка локальных актов ДОО по приведению АОП ДО в соответствие ФАОП ДО	Рабочая группа	апрель	Утверждены локальные акты (приказ о создании рабочей группы, положение о деятельности рабочей группы, дорожная карта)
7.	Формирование пополняемого банка нормативно-правовых документов и методических материалов по приведению АОП ДО в соответствие с ФАОП ДО (федеральный, региональный, муниципальный уровень)	Рабочая группа	апрель- май	Создан пополняемый банк документов
8.	Экспертиза действующих локальных актов ДОО, внесение изменений, актуализация (при необходимости)	Рабочая группа	апрель-май	Отчет и проекты (при необходимости) обновленных локальных актов (Устав, Программа развития, Договор с родителями и т.п.)
III. Кадровое обеспечение				
1.	Проведение цикла педсоветов, семинаров в	Заведующий, старший	апрель-август	В годовой план работы внесены

	ДОО по вопросам приведения АОП ДО в соответствие с ФАОП ДО	воспитатель, руководитель рабочей группы		соответствующие мероприятия
2.	Обеспечение участия членов рабочей группы в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФАОП ДО	Заведующий, старший воспитатель, руководитель рабочей группы	февраль-август	Сертификаты, записи мероприятий, план участия педагогов в КПК и др.
IV. Материально-техническое обеспечение				
1.	Анализ материально-технических условий, электронно-цифровых ресурсов перехода к реализации ООП ДО, АООП ДО на основе ФОП ДО и ФАОП ДО	рабочая группа	апрель	План действий по приведению ресурсной базы ДОО в соответствие с ФОП/ФАОП ДО
V. Информационное обеспечение				
1.	Информирование родителей (законных представителей) об изменениях ООП/АОП ДО)	рабочая группа, педагоги групп	май-август	Планы и протоколы родительских собраний, материалы консультаций
2.	Обновление информации об ООП /АОП ДО на сайте ДОО	рабочая группа	август-сентябрь	Информация размещена на соответствующей странице сайта ДОО, скорректирована краткая презентация ООП/АОП ДО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 128593760405429612695382320908471150083380202371

Владелец Талантова Оксана Сергеевна

Действителен с 10.07.2023 по 09.07.2024