

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ
«Кондратовский детский сад «Акварельки»
О.С. Талантова
« 12 » 09 . 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Консультативном пункте для родителей (законных представителей)
на базе МАДОУ «Кондратовский детский сад «Акварельки»

д. Кондратово

2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Кондратовский детский сад «Акварельки»

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Консультативного пункта (далее - КП), функционирующего в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Кондратовский детский сад «Акварельки» (далее – МАДОУ).

1.2. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста, как являющихся воспитанниками МАДОУ, так и не посещающих ДОУ.

1.4. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ, а также для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 3 до 7 лет, не являющихся воспитанниками ДОУ.

2. Цели и задачи функционирования Консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт создается в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания консультативной помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, являющихся воспитанниками МАДОУ, а также детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами Консультативного пункта являются:

-оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;

-оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, в том числе не посещающих ДОУ;

-оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, в том числе не посещающих ДОУ;

-проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, в том числе не посещающих ДОУ;

-обеспечение взаимодействия между ДОУ и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

3. Организация деятельности Консультативного пункта

3.1. Организация деятельности Консультативного пункта и общее руководство возлагается на руководителя образовательного учреждения.

3.2. Консультативный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом заведующего ДОУ.

3.3. Специалисты консультативного пункта (заведующий, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, музыкальные руководители, педагог по

дополнительному образованию, инструкторы по физической культуре) осуществляют консультативную помощь родителям (законным представителям) в основное рабочее время в соответствии с указанными в индивидуальном графике работы часами консультаций для родителей (законных представителей). Состав специалистов КП утверждается приказом заведующего ДОУ.

3.4. Руководитель ДОУ организует работу Консультативного пункта, в том числе:

- педагогическими работниками консультативного пункта в форме индивидуальных и тематических групповых консультаций, коллегиальных консультаций по запросу родителей (законных представителей).

- определяет функциональные обязанности специалистов Консультативного пункта;

- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о работе в МАДОУ Консультативного пункта;

- изучает запросы родителей (законных представителей) на предоставление консультативной помощи через анализ обращений граждан, фиксируемых в журнале предварительной регистрации запросов родителей на консультации, журналах регистрации обращений родителей к специалистам КП.

3.5. Консультативный пункт может осуществлять консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, являющихся воспитанниками ДОУ, а также родителям (законным представителям) детей, не посещающих ДОУ по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, в том числе не посещающих ДОУ;

- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;

- готовность к обучению в школе;

- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;

- выбор образовательной программы;

- организация игровой деятельности;

- организация питания детей;

- создание условий для закаливания и оздоровления детей и другие вопросы.

3.6. В целях оказания консультативной помощи семье специалисты Консультативного пункта могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

3.7. Работа с родителями (законными представителями) в Консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, индивидуальных, коллегиального консультирования

3.8. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним специалистом (консультации воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога и других специалистов) или несколькими специалистами одновременно.

3.9. Консультирование одним специалистом родителя (законного представителя) проводится не чаще 2-х раз в месяц. Продолжительность консультации составляет до 30 минут.

3.10.1. Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ, трудовым договором.

3.10.2. Работа педагогических работников в рамках консультативного пункта осуществляется в рамках основного рабочего времени, дополнительная оплата стимулирующего характера к окладу педагогам устанавливается в соответствии с действующими нормативными документами.

3.11. Для фиксирования деятельности Консультативного пункта необходимо ведение следующей документации:

- Положение о Консультативном пункте в ДОУ;
- график работы Консультативного пункта (приложение 1)
- план тематических подгрупповых консультаций (не менее 6 консультаций в год каждого специалиста) педагогических работников в рамках Консультативного пункта (приложение 2)
- журнал предварительной записи родителей (законных представителей) на консультации к специалистам Консультативного пункта (находится в доступе на пункте охраны ДОУ) (приложение 3)
- журнал регистрации обращений родителей (законных представителей), который ведет каждый специалист, работающий в рамках консультативного пункта (приложение 4)
- анализ работы Консультативного пункта за год;

3.12. Для открытия Консультативного пункта требуется:

- наличие достаточного количества помещений, отвечающих санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим требованиям и требованиям пожарной безопасности,
- приказ заведующей МАДОУ
- план-график работы Консультативного пункта.

3.13. Запись родителей на консультацию к специалистам Консультативного пункта осуществляется по телефону 8(342)2749022, по электронной почте: Akvarelyki.ds@guopr.ru, либо в Журнале предварительной записи родителей (законных представителей) на консультации к специалистам Консультативного пункта (находится в доступе на пункте охраны ДОУ)

4. Права и обязанности сторон

4.1. Специалисты консультативного пункта обязаны:

- активно распространять педагогические знания среди родителей;
- осуществлять консультативную практическую помощь семье в воспитании детей;
- проводить по необходимости диагностическую работу с детьми с целью оказания консультативной помощи родителям (законным представителям);

4.2. Родители обязаны:

- соблюдать режим работы консультативного пункта;

4.3. Специалисты КП имеют право:

- использовать в работе необходимую методическую литературу и пособия;
- участвовать в составлении план работы КП;

-привлекать родителей к активному участию в работе с детьми в условиях семьи по данным на консультативном пункте рекомендациям;

-выбирать программы и методические пособия для консультативной работы с родителями воспитанников ДОУ, а также с родителями (законными представителями) детей, не посещающих ДОУ

4.4. Родители имеют право:

-бесплатно посещать Консультативный пункт на базе МАДОУ;

-получать необходимую консультативную помощь в воспитании и образовании ребенка; выступать с предложениями по работе КП.

